

**КОПИЯ**

**Общество с ограниченной ответственностью  
«Региональный учебно-консультационный центр»**



**«УТВЕРЖДЕНО»**  
Решением единственного участника  
ООО «Региональный учебно-консультационный центр»  
Черноволова Т.А.  
*Т.А. Черноволова* 2021г

**Положение  
о структурном образовательном подразделении  
Общества с ограниченной ответственностью «Региональный учебно-  
консультационный центр»  
- Учебный центр «РУКЦ»**

**Шахты  
2021**

## Общие положения

1.1 Структурное образовательное подразделение Учебный центр «РУКЦ» (далее по тексту Положения - **Подразделение**) Общества с ограниченной ответственностью «Региональный учебно-консультационный центр» (далее – **Общество**) создается для осуществления образовательной деятельности в сфере дополнительного образования и профессионального обучения, не ставит извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации, постановлениями и Правительства Российской Федерации, иными федеральными нормативными актами, законодательными и нормативными актами Ленинградской области и органов управления образованием, Уставом и локальными актами Общества и Подразделения, а также настоящим Положением

1.2. Подразделение создано для осуществления образовательной деятельности Обществом.

1.3. Подразделение приобретает право на ведение образовательной деятельности с момента получения лицензии ООО «Региональный учебно-консультационный центр»

1.4. Руководство Подразделением осуществляет Руководитель Подразделения.

1.5. В своей деятельности Подразделение руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом Общества, настоящим Положением, локальными актами, должностными инструкциями и приказами директора Общества.

1.6 Местонахождение Подразделения соответствует адресу местонахождения Общества - 346500, Российская Федерация, Ростовская область, г. Шахты, пр-т. Победа Революции 116-б, кабинет 7,8

1.7 Полное наименование - Структурное образовательное подразделение Общества с ограниченной ответственностью «Региональный учебно-консультационный центр» - Учебный центр «РУКЦ».

Сокращенное наименование – Учебный центр «РУКЦ»

1.6 Подразделение не обладает правами юридического лица и не является самостоятельным плательщиком налогов, не имеет счетов в банковских учреждениях.

1.7 Подразделение при ведении делопроизводства использует печать Общества установленного образца на русском языке, штамп и бланки со своим полным и сокращенным наименованием

### 1.7.1 Предмет и цели деятельности

1.1. Предметом деятельности Подразделения является образовательная деятельность по реализации образовательных программ и услуг.

1.2. Цели деятельности Подразделения:

- предоставление услуг в области образования для удовлетворения образовательных и культурно-просветительских потребностей граждан;

- обеспечение условий для разностороннего развития личности, её самоопределения и самореализации, образовательной подготовки и социальной адаптации обучающихся.

1.3. Для достижения поставленных целей Подразделение:

1.3.1. реализует следующие образовательные программы:

1) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы;

2) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.



- 3) основные программы профессионального обучения
- 1.3.2. оказывает консультационные и информационные услуги;
- 1.3.3. проводит экспертизу программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы Подразделения;
- 2.3.4. выполняет учебно-методическую функцию, создает, систематизирует, использует и распространяет педагогическую и научно-методическую информацию;
- 2.3.5. организует и проводит конференции, семинары, совещания и другие мероприятия, связанные с целями деятельности Подразделения;
- 2.3.6. привлекает на благотворительной основе средства для финансирования программ и проектов.

### 3. Организация образовательного процесса

- 3.1. Организация образовательного процесса в учебном Подразделении осуществляется в соответствии с договорами на оказание образовательных услуг, образовательными программами, календарными учебными графиками и расписанием учебных занятий.
- 3.2. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы определяется Договором на оказание образовательных услуг.
- 3.3. Обучающиеся, не достигшие 18-летнего возраста, принимаются на обучение на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения Договора на оказание образовательных услуг с законными представителями обучающегося.
- 3.4. Совершеннолетние обучающиеся принимаются в Учебно-образовательный центр на основании заявления с заключением двустороннего Договора на оказание образовательных услуг.
- 3.5. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом директора Общества.
- 3.6. На обучение принимаются лица независимо от места жительства, национальной, этнической и религиозной принадлежности. Обучение осуществляется на русском языке.
- 3.7. Обучение проводится по программам, разработанным и утвержденным Подразделением.
- 3.8. Учебный процесс проводится в учебных кабинетах, оборудованных необходимыми материально-техническими средствами и наглядными пособиями.
- 3.9. В Учебном Центре установлен следующий режим занятий:
- продолжительность академического часа – 45 минут;
  - предельная дневная нагрузка – не более 8 академических часов;
  - продолжительность перерывов между занятиями – не менее 10 минут.
- 3.10. Формы обучения (очная, очно-заочная, заочная) регламентируются договором на оказание образовательных услуг. Допускается сочетание различных форм обучения. Допускается использование различных образовательных технологий, в том числе дистанционных технологий, электронного обучения
- 3.11. Подразделение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
- 3.12. Обучающимся, освоившим программу обучения в полном объеме и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации или документы об обучении. Образцы данных документов устанавливаются Обществом самостоятельно.
- 3.13. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам, невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, нарушение правил внутреннего распорядка, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления из Подразделения. Отчисление



оформляется приказом директора Общества.

3.14. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе Подразделения во время их болезни, отпуска по беременности и родам или другим уважительным причинам. Обучающиеся, не освоившие учебную программу и имеющие академическую задолженность могут быть отчислены из Учебно-образовательного центра.

3.15. Дисциплина в учебном Подразделении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, работников Подразделения. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

#### 4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Права и обязанности участников образовательного процесса в Подразделении определяются законодательством Российской Федерации, Положением об Подразделении, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными актами, а также индивидуальными договорами, заключенными Подразделением с обучающимися.

4.2. Обучающиеся Подразделения имеют право на:

- получение образовательных услуг, предусмотренных Договором и настоящим Положением;
- обучение по индивидуальным учебным планам;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Общества и Подразделения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Подразделения, информационными ресурсами, социально - бытовыми услугами Подразделения и Общества;
- уважение человеческого достоинства;
- свободу совести и информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- добровольное вступление в любые общественные организации;
- защиту от применения методов физического и психического насилия;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья.
- иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Обучающиеся обязаны:

- выполнять настоящее Положение об учебном Подразделении;
- соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся, Договор на оказание образовательных услуг;
- регулярно посещать учебные занятия;
- в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебными планами и программами;
- бережно относиться к имуществу Общества;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Общества;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4.4. Обучающимся учебного Подразделения запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.5. Для работников Подразделения работодателем является ООО «Региональный учебно-консультационный центр».



Отношения работников и Общества регулируются трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.6. Права и обязанности работников Подразделения определяются с учетом требований законодательства Российской Федерации, трудовыми договорами, Правилами внутреннего трудового распорядка, а также должностными инструкциями.

4.7. Работники учебного Подразделения имеют следующие права:

- права, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

- право на свободу выбора и использования в соответствии с законодательством методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной Подразделением, методов оценки знаний обучающихся, свободу выбора и использование методик обучения, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса;

- право на участие в управлении учебным Подразделением, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Подразделения, в том числе через органы самоуправления;

- право на защиту чести, достоинства и деловой репутации;

- право на обжалование приказов и распоряжений администрации Подразделения и Общества в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- право на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности,

- право на пользование библиотечными, информационными ресурсами, социально-бытовыми услугами Подразделения и Общества в соответствии с настоящим Положением;

- иные права и меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. Работники учебного Подразделения обязаны:

- строго следовать профессиональной этике;

- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;

- выполнять Положение об учебном Подразделении;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества); и обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса;

- систематически заниматься повышением своей квалификации;

- выполнять утвержденные образовательные программы;

- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Общества;

- исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.9. Работники несут ответственность:

- за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;

- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

4.10. Родители (законные представители) имеют право:

- представлять интересы несовершеннолетних обучающихся;

- знакомиться с Уставом, локальными актами, учебными программами учебного Подразделения;



- заключать и расторгать Договор на оказание образовательных услуг;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.11. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования, предусмотренные настоящим Положением, Договором на оказание образовательных услуг и локальными актами Подразделения.
- оказывать помощь и поддержку в получении несовершеннолетними обучающимися образовательных услуг;
- иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## **5. Права и ответственность учебного Подразделения**

5.1. Для осуществления своих функций Подразделение имеет право:

- требовать от руководства Общества предоставления всех необходимых условий (помещений, оборудования, методических материалов, и т.д.) для ведения образовательного процесса.

- расходовать в установленном порядке средства, выделяемые на приобретение средств обеспечения для выполнения своих функций;
- разрабатывать внутренние документы по вопросам деятельности Подразделения.

5.2. Подразделение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников;
- соответствии форм, методов и средств организации образовательного процесса интересам и потребностям обучающихся;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за создание необходимых условий для образовательной деятельности, труда и отдыха обучающихся и работников Подразделения несут должностные лица Общества в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

## **6. Управление Подразделением**

6.1. Управление Подразделением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, строится на принципах единоначалия и самоуправления.

6.2. Непосредственное управление Подразделением осуществляет руководитель, назначаемый директором Общества путем заключения трудового договора. Директор Общества с согласия Учредителя может исполнять обязанности руководителя Подразделения.

6.3. Самоуправление Подразделением осуществляется в форме Общего собрания работников (далее по тексту – Общее собрание).

6.4. В Подразделении могут создаваться иные органы, являющиеся консультативными. Эти органы действуют на основании соответствующих Положений, утверждаемых директором Общества.

6.5. Руководитель Подразделения:

- представляет интересы Подразделения и действует от его имени по доверенности, выдаваемой директором Общества;
- набирает контингент обучающихся, заключает договоры на оказание образовательных услуг;
- в пределах своей компетенции издает распоряжения, утверждает инструкции и



другие локальные акты. Обеспечивает эффективную организацию образовательного процесса;

- участвует в подборе и расстановке кадров, разработке должностных инструкций;
- готовит предложения директору Общества по увольнению, поощрению и наложению взыскания на работников Подразделения;
- организует разработку рабочих программ учебных курсов и дисциплин, годовых календарных учебных графиков;
- отвечает за материально-техническое обеспечение деятельности Подразделения;
- в установленном порядке готовит бухгалтерскую и статистическую отчетность;
- осуществляет финансово-хозяйственную деятельность Подразделения через расчетный счет Общества, способствует привлечению дополнительных источников финансирования;
- осуществляет иные функции, вытекающие из необходимости обеспечения поставленных перед Подразделением целей.

6.6. Руководитель подразделения несет персональную ответственность за выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, реализацию в полном объеме учебных (учебно-тематических) планов, учебных программ и графиков учебного процесса, за жизнь и здоровье слушателей и работников Подразделения во время образовательного процесса соблюдение прав и свобод, обучающихся и работников и иных действий, за пределами которых законодательством Российской Федерации предусмотрена административная ответственность.

6.8. К компетенции Общего собрания относится:

- рассмотрение предложений об изменении и дополнении редакции Положения;
- обсуждение проектов локальных актов Подразделения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов, касающихся текущего развития Подразделения, материально-технического обеспечения образовательного процесса, а также иных вопросов деятельности, вынесенных на рассмотрение директором Общества и/или руководителем Подразделения.

6.9. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Подразделения. Общее собрание собирается руководителем Подразделения не реже двух раз в год и считается правомочным, если на заседании присутствует 50% и более от числа работников Подразделения. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

## 7. Имущество и средства учебного Подразделения

7.1. Общества предоставляет учебному Подразделению имущество и средства, необходимые для материального обеспечения деятельности, предусмотренное Положением.

7.2. Имущество и средства Общества используется учебным Подразделением только в уставных целях.

7.3. Доходы от деятельности учебного Подразделения учитываются в общем балансе Общества.

## 8. Реорганизация и ликвидация учебного Подразделения

Реорганизация и ликвидация Подразделения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Общества.





*— mmm*

Российская Федерация

Город Шахты Ростовской области

Двадцать восьмого июня две тысячи двадцать первого года

Я, Климова Елена Петровна, временно исполняющая обязанности нотариуса Таран Ольги Николаевны Шахтинского нотариального округа Ростовской области, свидетельствую верность копии с представленного мне документа.

Зарегистрировано в реестре: № 61/179-н/61-2021-2-1270.

Уплачено за совершение нотариального действия: 680 руб. 00 коп.



*[Handwritten signature]*  
Е.П. Климова

